

- ☞ الإلمام بمهارات التفاوض وتدريب برامج التعاون الوكفري والدولي؛
- ☞ الإلمام بتقنيات التواصل والحوار؛
- ☞ الإلمام بالتكوين وتصوير الكفاءات؛
- ☞ التحكم في الأزمات والتقنيات التدييرية الحديثة واستعمالها *تدبير المشاريع - التدبير بالأهداف - تقنيات التواصل- تقنيات إعداد لوحات القيادة*
- ☞ التحكم في استعمال المعلومات المكتبية وتكنولوجيا المعلومات؛
- ☞ التحكم في اللغة الفرنسية والقدرة على فهم الإنجليزية؛
- ☞ ضبط مهارات التحرير الإداري باللغتين العربية والفرنسية؛
- ☞ التحلي بالسلوك المهني الإداري؛
- ☞ الإبداع والديناميكية وسرعة التفاعل؛
- ☞ التحلي بروح العمل الجماعي وحسن الإصغاء؛
- ☞ اليقظة الدائمة والقدرة على الملاحظة والتحليل والتركيب.

العلاقات الوظيفية

- ☞ أقصاف وشعب ووحداث المعهد العالي للقضاء؛
- ☞ المجلس الأعلى للسلطة القضائية؛
- ☞ رئاسة النيابة العامة؛
- ☞ القطاعات الحكومية وبالخصوص وزارة العدل ووزارة الشؤون الخارجية والتعاون الإفريقي والمغاربة المقيمين بالخارج؛
- ☞ السفارات والمفوضيات والتمثليات القنصلية للدول الأجنبية والمكاتب الجهوية والإقليمية للمؤسسات الأومية والدولية.